

Marktonderzoeksdocument

van hWh

ten behoeve van een RMS (archiveringssysteem)



Colofon

Titel: Marktonderzoeksdocument RMS

Auteur(s): Anzell van Scheers, Kristien Zuidland, Joris Moolenburgh

Contactpersoon: Anzell van Scheers

Vervangend contactpersoon: Tina van Duinkerken

hWh

Stationsplein 89, 3818 LE Amersfoort

Postbus 2180, 3800 CD Amersfoort

T: 033 460 31 00, F: 033 460 31 01

www.hetwaterschapshuis.nl, inkoop@hetwaterschapshuis.nl

Inhoud

1. Inleiding	2
1.1 Marktonderzoeksdocument	2
1.2 Doel marktonderzoek	2
1.3 Doelgroep marktonderzoek	2
1.4 Openbaarheid marktonderzoek	2
1.5 Concrete vragen	2
2. Over hWh	3
2.1 Organisatie	3
2.2 Huidige situatie	3
2.3 Gewenste situatie	3
3. Planning en procedure	3
3.1 Procedure	3
3.2 Planning	4
4. Voorwaarden en overige bepalingen	4

1. Inleiding

1.1 Marktonderzoeksdocument

De marktconsultatie wordt georganiseerd door hWh (hierna hWh). hWh voert op basis van dit document een marktconsultatie uit ter voorbereiding op een eventueel aanbestedingstraject om een archiveringsysteem (RMS) in te kopen.

1.2 Doel marktonderzoek

De hoofddoelstelling van de marktconsultatie is om een mogelijk aanbestedingstraject af te stemmen op de visie, wensen en ambitie van hWh met mogelijke marktpartijen.

Daarnaast gelden andere doelstellingen, welke met de marktconsultatie gerealiseerd kunnen worden, zoals:

- Inzicht van het SharePoint archiveringsmarkt.
- Innovaties in deze markt.
- Toekomst ontwikkelingen in deze markt.

1.3 Doelgroep marktonderzoek

- Leveranciers die software leveren die het mogelijk maken om documenten vanuit o.a. SharePoint te kunnen archiveren volgens vigerende Nederlandse en Europese wet- en regelgeving.

1.4 Openbaarheid marktonderzoek

De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure en is voor alle partijen geheel vrijblijvend. De resultaten voortvloeiend uit de consultatie zijn openbaar met uitzondering van bedrijfsgevoelige gegevens, deze zullen vertrouwelijk worden behandeld.

1.5 Concrete vragen

Om een afweging te kunnen maken of een mogelijke aanbieder past bij de visie, wensen en ambitie van hWh, zijn onderstaande vragen geformuleerd. Graag de vragen uitgebreid beantwoorden en toe te lichten, eventueel voorzien van beeldmateriaal of een mediafragment.

1. Kan uw oplossing documentaire informatie *geautomatiseerd* en gecontroleerd migreren vanuit SharePoint naar uw RMS?
 - a. Wordt daarbij alle aanhangende metadata en relaties tussen documenten zonder dataverlies overgenomen naar de oplossing?
 - b. Wordt ook de toegekende dataclassificatie overgenomen?
 - c. Worden autorisaties, aangebracht op document-, map- of siteniveau zonder dataverlies overgenomen in uw oplossing?
2. Is het mogelijk om *handmatig* documentaire informatie, metadata, relaties en autorisaties toe te voegen aan uw oplossing?
3. Kan de inhoud van het RMS in bulk worden bewerkt? Bijvoorbeeld aanpassingen in de metadata, autorisaties, bewaartermijn, grondslag, dataclassificatie en dergelijke?
4. Wordt de orderingsstructuur en relaties tussen documenten overgenomen in uw oplossing?
 - a. Hoe gaat de oplossing om met eventuele aanpassingen in de ordening structuur in de bronapplicatie?
 - b. Kan de structuur in uw oplossing nadien worden aangepast en kunnen documenten worden verplaatst?
 - c. Hoe gaat de oplossing om met eventuele aanpassing(en) en/of uitbreidingen van bijvoorbeeld het metadata-schema in de bronapplicatie SharePoint?
5. Hoe zorgt uw oplossing voor databeveiliging en mutaties?
 - a. Beschikt uw oplossing over mogelijkheden tot logging en audit trails?
6. Beschrijf de zoekfunctie(s) van uw oplossing.
7. Beschikt uw oplossing over de mogelijkheid om registratie en documenten definitief te verwijderen/vernietigen?

- a. Is het proces van verwijderen/vernietigen onomkeerbaar?
 - b. Kan het proces beheerst, traceerbaar en gecontroleerd worden uitgevoerd, bijvoorbeeld aan de hand van rapportages, logging etc.?
8. Welke mogelijkheden tot rapportage kent uw oplossing?
9. Is het mogelijk om (een deel van) die in uw oplossing opgeslagen informatie te migreren naar een ander applicatie, bijvoorbeeld een e-depot?
10. Is het mogelijk om documenten in SharePoint te beheren vanuit uw oplossing?
11. Is conversie, eventueel in bulk, van documenten naar een ander bestandsformaat mogelijk? Bijvoorbeeld van .docx naar .pdf.
12. Aan welke wetten, besluiten, regelingen, eisen, normen en richtlijnen voldoet uw oplossing?
13. Voldoet uw oplossing aan Nederlandse en Europese wet- en regelgeving en kan ze meebewegen in toekomstige ontwikkelingen op dit vlak?

2. Over hWh

2.1 Organisatie

hWh is een Gemeenschappelijke Regeling (GR) van de Waterschappen (Scr. 2015, 7407 d.d. 13-03-2015). Doel van de regeling is het opbouwen van een expertinstituut en serviceorganisatie ten behoeve van waterschappen. hWh realiseert voor en met deelnemende waterschappen en eventuele derden renderende samenwerking op het gebied van informatie- en bedrijfsprocessen. Daarmee behartigt de GR de behoeften van algemeen belang van de watersector. hWh (HWH) is de regie-, beheer-, en uitvoeringsorganisatie op het gebied van digitale informatievoorziening van de waterschappen.

hWh is een dienstverlenende organisatie van en voor de waterschappen en verantwoordelijk voor de aanschaf en het contractmanagement van (gezamenlijke) informatievoorzieningen en data. Voor meer informatie zie <https://www.hetwaterschapshuis.nl/>.

2.2 Huidige situatie

Het contract met de leverancier van het huidige Record Management Systeem (hierna RMS) loopt eind 2024 af. HWH wil tijdig voorsorteren op een eventueel inkooptraject en organiseert om die reden een marktconsultatie. Een RMS is voor HWH noodzakelijk omdat haar Document Management Systeem (DMS) onvoldoende mogelijkheden biedt om te voldoen aan wettelijke eisen voor archivering van (overheids-)informatie.

2.3 Gewenste situatie

hWh wil ruim voor het aflopen van het huidige contract beschikken over een RMS-systeem dat in de praktijk heeft bewezen geautomatiseerd te kunnen archiveren vanuit SharePoint. Vanzelfsprekend voldoet de oplossing aan relevante wet- en regelgeving over archivering van (overheids)informatie.

3. Planning en procedure

3.1 Procedure

1. Hwh publiceert middels TenderNed dit marktonderzoek.
2. Marktpartijen de documenten via TenderNed downloaden. De vragen onder 1.5. schetsen een beeld van de eisen en verwachtingen van hWh ten aanzien van de oplossing.

3. Marktpartijen kunnen tot de in de planning genoemde datum, schriftelijk vragen stellen over het marktconsultatiedocument en de procedure via de berichten service van TenderNed.
4. De geanonimiseerde vragen en antwoorden worden op de in de planning opgenomen datum, aan alle uitgenodigde marktpartijen gepubliceerd op TenderNed.
5. Uw reactie op de in het marktconsultatiedocument opgenomen vragen, dient u in te dienen vóór de in de planning opgenomen datum en tijdstip voor indiening via de berichten service van TenderNed. Vermeld als onderwerp "Beantwoording marktconsultatie RMS, gevolgd door de naam van uw bedrijf. Vermeld daarnaast contactgegevens als naam en telefoonnummer van uw contactpersoon in uw bericht.
6. De ingekomen reacties worden beoordeeld. Een selectie van de marktpartijen wordt uitgenodigd om de door hen ingediende reactie, mondeling toe te lichten, bijvoorbeeld in de vorm van een presentatie of demo. Hierbij heeft hWh de gelegenheid de ingediende reactie te bevragen en/of aanvullende vragen te stellen.
7. De reacties op en de algehele resultaten van de marktconsultatie worden vastgelegd in een geabstraheerd en geanonimiseerd marktconsultatieverslag. Dit marktconsultatieverslag zal gepubliceerd worden op TenderNed.

3.2 Planning

Activiteit	Planning
Publicatie op TenderNed	2 september 2024
Deadline vragen naar aanleiding van publicatie	23 september 2024
Beantwoorden	30 september 2024
Inleveren vragenlijst	14 oktober 2024
Uitnodiging individualen gesprekken	21 oktober 2024
Terugkoppeling marktonderzoek	Eind december 2024

De geselecteerde marktpartijen kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontlelen. hWh behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen of de marktconsultatie te staken.

4. Voorwaarden en overige bepalingen

Ten aanzien van de marktconsultatie en dit marktconsultatiedocument zijn de volgende voorwaarden en bepalingen van belang:

- hWh benadrukt dat zij zich nog in de oriënterende fase bevindt en deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van een aanbesteding. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt hWh (waar relevant) in de voorbereiding van een aanbesteding en de aanbestedingsstukken. Aan de in dit marktconsultatiedocument gegeven uitgangs- en aandachtspunten kunnen dan ook geen rechten worden ontleend: het kan zijn dat hWh deze uitgangs- of aandachtspunten of de in de marktconsultatie verkregen inzichten niet gebruikt in een aanbestedingsprocedure.
- Deze marktconsultatie en de hierdoor verkregen informatie wordt behandeld en uitgevoerd in lijn met de geldende wet- en regelgeving ten aanzien van aanbestedingen en de principes van objectiviteit, transparantie en non-discriminatie. In dat kader zal hWh (een verslag dan wel samenvatting van) de reacties van de marktpartijen (geanonimiseerd) publiceren danwel in het geval een aanbesteding volgt, als bijlage bij het aanbestedingsdocument verstrekken, zodat alle geïnteresseerde partijen over dezelfde informatie beschikken.

- Indien informatie als bedrijfsvertrouwelijk moet worden aangemerkt, dan dient dit duidelijk te worden aangegeven door de betreffende marktpartij. hWh zal bedrijfsvertrouwelijke informatie niet verstrekken bij de aanbesteding.
- Deelname aan de marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht en de marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een vervolgtraject. Bij een publicatie van een aanbesteding waarin gegevens verkregen uit deze marktconsultatie worden gebruikt, zullen (verslagen of samenvattingen van) de reacties van de betreffende marktpartijen worden gepubliceerd (zoals hiervoor gemeld) en hebben alle bedrijven die hierop inschrijven evenveel kans om voor gunning in aanmerking te komen onafhankelijk van het wel of niet meedoen aan deze marktconsultatie.
- Eventuele kosten voor deelname aan de marktconsultatie zijn voor rekening van de marktpartij(en).
- hWh is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht te realiseren en/of aanbesteden van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft.
- hWh behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk te staken of (vroegtijdig) te stoppen.
- Voertaal tijdens de marktconsultatie is Nederlands.
- Door deelname aan de marktconsultatie gaan partijen onvoorwaardelijk akkoord met het gestelde in dit marktconsultatiedocument, waaronder de in dit hoofdstuk vervatte voorwaarden en overige bepalingen.